



LA VILLE DE VERNON
Département de l'Eure - 24 986 habitants
- de 100 km Ouest Parisien

RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE

Un Responsable pour le Musée Alphonse-Georges POULAIN
Grade d'attaché de conservation du patrimoine
Filière culturelle – Catégorie A (h/f)

Date limite de candidature : 21/04/2017 (date arrivée courrier)

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe des Services – Pôle des Services à la Population.

Missions :

Au sein de la direction de la Direction des Services à la population, vous avez la responsabilité du musée de la Ville, dans lequel vous développez une politique scientifique en cohérence avec la politique culturelle de la Ville définie par les élus et en transversalité avec les autres musées et structures culturelles du territoire.

Vous contribuez au rayonnement local et national du musée et de ses 4 000 œuvres en mettant notamment en place les conditions favorables à la construction d'un partenariat actif avec le musée des impressionnistes de Giverny.

Activités principales :

◆ Gestion du service :

- Management d'une équipe de 8 agents
- Formation des agents et gestion RH
- Participation à la définition des besoins et à la conception du budget du service
- Suivi budgétaire et contrôle des dépenses, avec notamment l'identification des opportunités de mutualisation avec d'autres services et/ou établissements
- Développement des ressources : politique tarifaire, recherche de mécénats, développement des privatisations, développement de l'offre boutique
- Gestion et suivi des marchés et interface avec les entreprises titulaires
- Gestion de projets
- Suivi de la sécurité et de la sûreté du musée et des œuvres
- Suivi des problématiques bâtiments
- Rapport d'activité annuel du service

◆ Politique scientifique :

- Elaboration du Projet Scientifique et Culturel inséré dans un projet de territoire et définissant sur tous les volets des objectifs précis et les moyens nécessaires pour les atteindre, dans le cadre de l'ambition fixée par les élus pour le musée

- Programmation muséographique : renouvellement de la présentation des collections et des fonds, outils de médiation, conception de parcours muséal
- Conservation préventive et curative dans le respect de la réglementation, notamment bilans climatique, hygrométrique et sanitaire
- Régie des œuvres : surfaces et conditions de stockage, suivi des prêts et des transports
- Elaboration et suivi du plan de sauvegarde des œuvres en lien avec le SDIS de l'Eure
- Politique d'acquisition en lien avec le PSC
- Relations avec la DRAC (commissions d'acquisition, de restauration, financements de projets, subventions...)
- Gestion des relations avec les mécènes et la société d'amis pour les acquisitions et restaurations
- Intégration et pérennisation des données numériques et mise en œuvre d'un système d'archivage électronique
- Opérations de suivi post-récolement et chantier des collections
- Recherche sur les fonds et les collections
- Enrichissement du fond documentaire
- Conception et suivi éditorial : guide des collections, catalogues d'expositions, publications, conférences, sites web, outils numériques (blogs, réseaux sociaux, applications...)
- Programmation des expositions temporaires (1 à 3 par an), si possible en lien étroit avec la programmation du musée des impressionnistes Giverny, ou des expositions-dossiers qui peuvent contribuer à la meilleure connaissance ou à la redécouverte des collections
- Partenariats scientifiques avec les musées de Région, notamment Giverny, Les Andelys, Mantes-la-Jolie, Rouen, Le Havre, et éventuellement les musées nationaux, au premier rang desquels le musée d'Orsay : politique d'échanges d'œuvres, de prêts et de dépôts permettant de valoriser la collection et de contribuer au rayonnement et à la reconnaissance du musée
- Gestions des relations avec les musées et collectionneurs français et étrangers

◆ Politique culturelle et Patrimoine

- Développement des actions culturelles pédagogiques et évènementielles, en lien avec les différents services de la ville
- Gestion du studio et des projets musiques : management du régisseur, suivi et développement des actions du studio, gestion financier du service
- Gestion de la Fondation Vernon Patrimoine : en partenariat avec la responsable des archives municipales et en lien avec les services du centre technique municipal, gestion et suivi des actions de la fondation et des relations avec les partenaires
- Relationnel associatif

◆ Politique d'accueil et de développement des publics

- Organisation des conditions d'accueil et de visite des usagers
- Développement des outils de médiation (fiches de salles, cartels développés, livrets-jeux, offre numérique)
- Développement des partenariats avec le tissu socio-économique du territoire : écoles, entreprises, associations... pour la recherche de nouveaux publics
- Développement de l'offre pédagogique à destination des scolaires, partenariats avec l'éducation nationale

- Interface avec le tourisme : mise en offre touristique du musée, organisation de l'accueil des groupes, développement des produits à destination des publics étrangers, politique de mutualisation avec l'Office de Tourisme
 - Billetterie : dématérialisation, offre de produits couplés ou d'abonnements
 - Commercialisation de nouveaux produits, notamment privatisations
 - Déploiement d'une programmation en lien avec le programme d'expositions temporaires autour du spectacle vivant et de la lecture
 - Développement des nocturnes, des événementiels et des opérations hors les murs
 - Développement et suivi des indicateurs sur les publics
- ◆ Communication – en lien avec le service communication de la Ville et le cabinet du Maire
- Communication institutionnelle : stratégie média, web, positionnement marketing
 - Communication autour des expositions : plan média, partenariats média, stratégie de communication, accueil presse

Profil :

Titulaire du concours d'attaché de conservation, vos compétences et connaissances sont requises dans les domaines suivants :

- Histoire de l'art : spécialiste du dix-neuvième siècle de préférence, avec éventuellement sensibilité pour l'art contemporain
- Connaissance des réseaux muséaux et éventuellement de collectionneurs
- Connaissance du marché de l'art
- Sensibilité au marketing culturel
- Conservation, restauration et régie des œuvres
- Maîtrise des cadres législatifs et réglementaires ayant trait aux musées de France
- Maîtrise de l'anglais
- Maîtrise des outils informatiques
- Maîtrise de la commande publique
- Connaissance de la chaîne média
- Capacités de management
- Bonnes capacités relationnelles
- Goût de la transmission des savoir-faire et des connaissances
- Capacités rédactionnelles

Contraintes particulières :

- Astreintes
- Mobilité (possibilité de missions éloignées du lieu de travail habituel)

Conditions de recrutement :

Conditions statutaires + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Poste à pourvoir au 15/05/2017

Adresser lettre de candidature manuscrite + CV détaillé + photo à :

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
Place Barette B.P 903
27207 VERNON CEDEX

